



H. XLIII AYUNTAMIENTO DE SAN BLAS, NAYARIT
CONTRALORÍA MUNICIPAL

OFICIO: MSBN/XLIII/CM-0410/2025

EXPEDIENTE: CM /2025

ASUNTO: SE REMITE AVANCE DE PROGRAMAS DE
INDICADORES DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL
EJERCICIO FISCAL 2025

SAN BLAS, NAYARIT; 28 DE JULIO DEL 2025

LIC. ZHENYI GUADALUPE DIAZ MACHUCA
TESORERA MUNICIPAL
DEL H. XLIII AYUNTAMIENTO
DE SAN BLAS, NAYARIT
P R E S E N T E

En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 209, último párrafo de la Ley Municipal para el Estado de Nayarit; artículo 31, inciso B, fracción II de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Nayarit; y en ejercicio de las atribuciones conferidas a esta Contraloría Municipal, se requirió a los titulares de las dependencias, la información correspondiente al avance del cumplimiento de los programas con base en los Indicadores aprobados en el Presupuesto de Egresos para la Municipalidad de San Blas, Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2025.

Al respecto anexo la evaluación realizada a cada indicador de los avances del **SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025** de las dependencias que proporcionaron la información requerida.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier comentario o aclaración al respecto.

A T E N T A M E N T E

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL



C.C.P.- Archivo.
LCD/alle*

📍 Canalizo y Sinaloa S/N, Centro, C.P. 63740, San Blas, Nayarit, Mexico
✉ presidencia@sanblasnayarit.com.mx

☎ +52 (323) 114 14 12



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DEPARTAMENTO DE DEPORTE
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Atender las Desigualdades Sociales, Exclusiones y Seguridad.
OBJETIVO: Reducción de carencias básicas.

ESTRATEGIA: Sistematización a la atención y promoción a la inclusión de grupos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Organización de Carrera 5 y 10 kilometros.	Actividad	2	Número de actividades realizadas/ número de actividades programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Organización del Duatlón.	Actividad	2	Número de actividades realizadas/ número de actividades programados por 100		NO APLICA
Organización de Pelea de Box.	Actividad	2	Número de actividades realizadas/ número de actividades programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Organización de Paseo en Bicicleta	Actividad	12	Número de actividades realizadas/ número de actividades programados por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Organización de Volibol playa	Actividad	1	Número de actividades realizadas/ número de actividades programados por 100		NO APLICA
Elaboracion del Programa Operativo Anual 2026.	Actividad	1	Documento realizado/documento programado por 100.		NO APLICA

ESTADO DE MEXICO
H. AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
LIC. LORENA CARRILLO DIAZ, Contraloría
CONTRALOR MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DEPARTAMENTO DE CULTURA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRÁTEGICO: Atender las Desigualdades Sociales, Exclusiones y Seguridad.

ESTRATEGIA: Sistematización a la atención y promoción a la inclusión de grupos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE PRIMER TRIMESTRE
Impartir capacitación de cursos de Artes Plásticas	Actividad	144	Número de cursos impartidos/ número de cursos programados por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Impartir curso de Danza	Actividad	2	Número de cursos de danza impartidos/ número cursos programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realización de evento cultural de Ahualulco	Actividad	1	Número de eventos culturales realizados/ número de eventos culturales programados por 100		NO APLICA
Realización de cursos de verano(VACACIONES)	Actividad	19	Número de cursos de verano realizados/ número de cursos de verano programados por 100		NO APLICA
Elaboración de actividades Cívicas y/o Eventos Cívicos	Actividad	6	Número de talleres impartidos/ número de talleres programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Programar evento de Semana Santa/ Festival Internacional de Danza	Actividad	1	Número de eventos culturales realizados/ número de eventos culturales programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realización del 3er festival de las animas y decoración de la plaza	Actividad	1	Número de festivales realizados/ número de festivales programados por 100		NO APLICA



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DEPARTAMENTO DE CULTURA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRÁTEGICO: Atender las Desigualdades Sociales, Exclusiones y Seguridad.

ESTRATEGIA: Sistematización a la atención y promoción a la inclusión de grupos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE PRIMER TRIMESTRE
Realización del 4to. Festival Nacional de Danza	Actividad	1	Número de festivales realizados/ numero de festivales programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realización del Festival/evento Navideño	Actividad	1	Número de festivales realizados/ numero de festivales programados por 100		NO APLICA
Decoracion de la plaza y calles principales (centricas) alusivas a la fecha o el mes	Actividad	12	Número de actividades realizadas para decoración de la plaza y calles/número de actividades realizadas para la decoración de la plaza y calles programadas por 100		NO APLICA
Realización de Festivales, eventos y desfiles de fechas tradicionales (tales como son el día de la primavera, día del niño, las madres, etc.)	Actividad	12	Número de eventos culturales realizados/ numero de eventos culturales programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaboracion del Programa Anual de Trabajo 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
Contraloría



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
SECRETARÍA TÉCNICA
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: Mejorar los canales de comunicación y atención con la ciudadanía para lograr identificar prioridades en la prestación de servicios públicos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Difundir las políticas, programas, servicios, trámites, eventos y actividades que en general realice la Administración Pública Municipal	Actividad	Indeterminado	Número de veces en que se solicitó su difusión/ número de veces en que se difundió la información por 100	Depende del número de actividades que realice el Ayuntamiento.	CUMPLE CON OBJETIVO
Coordinar la imagen institucional que deben observar las diferentes áreas administrativas de la Administración Pública Municipal.	Documento	4	Actividad realizada/actividad programada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Administrar las cuentas oficiales de redes sociales relacionadas con la Administración Pública Municipal;	Actividad	365	Actividad realizada/actividad programada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar la debida programación para la difusión efectiva de las correspondientes publicaciones	Documento	12	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Invitar oportunamente a los medios de comunicación a cubrir los eventos oficiales y actividades institucionales respectivamente	Actividad	Indeterminado	Actividad realizada/actividad programada por 100	Depende del número de eventos que se realicen o programen las Dependencias y Entidades de la Administración.	CUMPLE CON OBJETIVO
Supervisar previamente y sin excepción el contenido de los comunicados y publicaciones de la Administración Pública Municipal y de las redes sociales que se administren.	Actividad	Indeterminado	Actividad realizada/actividad programada por 100	Depende de las difusiones que deben de realizarse.	CUMPLE CON OBJETIVO
Solicitar a la Tesorería Municipal la contratación de servicios de medios de comunicación para la difusión de los programas, servicios, trámites, eventos y actividades en general de la Administración Pública Municipal.	Actividad	Indeterminado	Actividad realizada/actividad programada por 100	Depende de las veces en que se requiera contratar servicios de medios de comunicación.	CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

H.XLIII AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: Ser un Ayuntamiento que fomenta la participación y colaboración ciudadana.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE PRIMER TRIMESTRE
Promover participación comunitaria que permita el involucramiento ciudadano en la toma de decisiones mediante reuniones periódicas con los comités de acción ciudadana respectivos.	Actividad	12	Actividad realizada/actividad programada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Fomentar las iniciativas ciudadanas para la actualización de los marcos normativos del Municipio	Actividad	4	Actividad realizada/actividad programada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Generar actividades cívicas, políticas y culturales para fomentar la participación ciudadana.	Actividad	3	Actividad realizada/actividad programada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Instalar mecanismos efectivos de comunicación entre la ciudadanía y el Gobierno Municipal.	Actividad	6	número de acciones realizadas/números de acciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Coadyuvar en el fomento de actividades de grupos vulnerables para promover su cohesión y desarrollo social.	Actividad	6	Actividad realizada/actividad programada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Vincular las demandas sociales a las agendas de las dependencias y funcionarios del H. Ayuntamiento	Actividad	Indeterminado	Número de solicitudes recibidas / número de solicitudes atendidas por 100	Depende del número de solicitudes que se reciba de la ciudadanía.	CUMPLE CON OBJETIVO
Recibir cursos y/o capacitaciones.	Documento	4	Número de capacitaciones recibidas / número de capacitaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaboración del Programa operativo anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DÍAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT
Contraloría



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, MOVILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRATÉGICO: Atender las Desigualdades Sociales, Exclusiones y Seguridad.
OBJETIVO: Seguridad para los sanblasenses

ESTRATEGIAS: Promover la cultura de la prevención del delito.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Atención de reportes ciudadanos realizados al número de emergencias	Actividad	DETERMINAB	Número de reportes realizados /el número de reportes atendidos por 100	Indeterminable el número de llamadas a emergencias, pero se puede medir la efectividad de las llamadas recibidas y atendidas.	CUMPLE CON OBJETIVO
Recorridos de vigilancia en base a patrullaje estratégico	Actividad	365	Número de recorridos realizados/ número de recorridos estimados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Llevar a cabo actividades en conjunto con las Coordinaciones de Movilidad y Protección Civil con el objetivo de mantener el orden público	Actividad	365	Número de actividades de coordinación realizadas/ número de actividades de coordinación estimadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Reuniones de proximidad vecinal con jueces, delegados y comisariados ejidales de las zonas con mayor incidencia delictiva	Actividad	12	Numero de reuniones realizadas/ numero de reuniones estimadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
establecer estrategias de prevención del delito en el municipio y planteles educativos	Actividad	12	Número de pláticas realizadas/ número de pláticas estimadas por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Mejorar la imagen de las instalaciones de la Comisaría Municipal mediante el refuerzo de la seguridad, el aseo y el pintado de la misma	Actividad	12	Número de actividades realidas para el mejoramiento de la Comisaría/ numero de actividades programadas para el mejoramiento de la Comisaría por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Vigilar el cumplimiento de las normativa y demás disposiciones juridicas vigentes, para la prevención y disuasión de los delitos y faltas administrativas cometidas en el Municipio de San Blas, Nayarit	Actividad	DETERMINAB	Número de veces en que se vigiló/ número de veces Número de acciones que se atendió la normatividad por 100	Depende del actuar de los policías.	CUMPLE CON OBJETIVO



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, MOVILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRATÉGICO: Atender las Desigualdades Sociales, Exclusiones y Seguridad.
OBJETIVO: Seguridad para los sanblasenses

ESTRATEGIAS: Promover la cultura de la prevención del delito.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Realizar operativos conjuntos con diversas instituciones encargadas de la seguridad, Generar acciones de vinculación con otros mandos policiaicos	Actividad	12	Número de operativos realizados/numero de operativos estimados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Capacitación continua y permanente por parte de docentes especialistas e instituciones a elementos de Seguridad Pública en temas de proximidad, reacción y temas jurídicos	Actividad	12	Número de capacitaciones realizadas/ número de capacitaciones estimadas por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Contratación de personal para cubrir las tareas de Seguridad Pública	Actividad	12	Número de personas contratadas/numero de personas estimadas para contratar por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Evaluación de las y los elementos mediante exámenes de control y confianza	Actividad	12	Número de policias que realizaron el exámen/ número de policias que aprobaron por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Brindar apoyo a autoridades judiciales y administrativas en los auxilios solicitados, así como seguimiento de las medidas de protección y de restricción	Actividad	DETERMINAB	Auxilios solicitados/auxilios atendidos por 100	Indeterminable el número de auxilios solicitados, pero se puede medir la efectividad acorde a los auxilios solicitados y realizados.	CUMPLE CON OBJETIVO
Elaboracion del Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

H.XLIII AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
Contratoría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
 COORDINACIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA,
 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, MOVILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL
 SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025

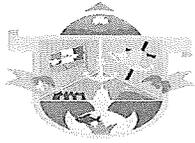


EJE ESTRATÉGICO: Atender las Desigualdades Sociales, Exclusiones y Seguridad.

LINEAS DE ACCIÓN: Robustecer con capacitación y equipamiento a los cuerpos policiacos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE PRIMER TRIMESTRE
Gestionar recursos para equipamiento policial a nivel Estatal y Federal.	Actividad	3	Equipamiento gestionado/equipamiento adquirido programado por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Generar acciones de vinculación con otros mandos de seguridad y policiacos.	Actividad	12	Número de acciones o convenios realizados/ número de acciones o convenios programados por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Generar vínculos con sectores públicos y privados para atención profesionalizada e integral a elementos de seguridad	Actividad	2	Número de convenios específicos realizadas/ número de convenios programados por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Prevenir conductas delictivas desde el fomento a la cultura cívica y cultural a través de programas sociales.	Actividad	12	Número de programas y/o acciones realizadas/ número de acciones o programas estimadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Crear y coordinar comités vecinales para la prevención y denuncia del delito	Actividad	4	Número comités creados/ número de comités programados por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Recibir capacitacionesy/o talleres.	Actividad	4	Capacitaciones realizadas/capacitaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaboracion del Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
 CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT
 Contraloría



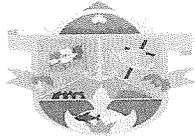
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
COORDINACIÓN DE MOVILIDAD
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, MOVILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Atender las Desigualdades Sociales, Exclusiones y Seguridad.
OBJETIVO: Seguridad para los sanblanceses.

LINEA DE ACCIÓN: Cultura vial en San Blas

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE PRIMER TRIMESTRE
Llevar a cabo servicios en coordinacion con la Dirección de Seguridad, Movilidad y Protección Civil para preservar el orden público.	Actividad	365	Número de actividades realizadas en coordinación /el número de actividades en coordinación realizadas por 100		CON AVANCE
Llevar a cabo recorridos de vigilancia en base a patrullaje estratégico	Actividad	365	Número de recorridos realizados/ número de recorridos programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Colocar y dar mantenimiento a las señales de vialidad y peatonales	Actividad	12	Número de veces que se dio mantenimiento a las señales de tránsito/ número veces programadas para dar mantenimiento por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar Operativos en puntos específicos del municipio para el uso del casco protector	Actividad	30	Número de operativos realizados/ número de operativos programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar campañas de cultura vial a jóvenes y niños para evitar accidentes	Actividad	3	Número de pláticas realizadas/ número de pláticas estimadas por 100		NO CUMPLE OBJETIVO
Dar asistencia vial en las escuelas que lo soliciten a la hora de entrada y salida para salvaguardar la integridad física de los educandos.	Actividad	INDETERMINADO	Número de asistencias viales solicitadas/número de asistencias viales realizadass por 100	Depende de las solicitudes que reciban para otorgar el servicio público.	CUMPLE CON OBJETIVO
Llevar a cabo acciones para prevenir accidentes viales	Actividad	12	Número de acciones realizadas/número de acciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Instrumentar acciones para formalizar y agilizar el tráfico en caso de accidentes o coaliciones que como consecuencia lo entorpezcan.	Actividad	12	Número de acciones preventivas realizadas/número acciones preventivas programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
COORDINACIÓN DE MOVILIDAD
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, MOVILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Atender las Desigualdades Sociales, Exclusiones y Seguridad.
OBJETIVO: Seguridad para los sanblanceses.

LINEA DE ACCIÓN: Cultura vial en San Blas

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE PRIMER TRIMESTRE
Presentar un ficha tecnica al Director de Seguridad, Movilidad y Proteccion Civil, sobre cada una de las situaciones acontecidas en el servicio.	Documento	12	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar acciones operativas sobre vialidad a fin de controlar y evitar el congestionamiento, su incidencia en horas y lugares críticos.	Actividad	12	Número de acciones realizadas/número de acciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Implementar operativo vial y prueba de alcoholimetria	Actividad	12	Número de operativos viales realizados/ número de operativos viales programados por 100		NO CUMPLE OBJETIVO
Reorientación de las calles mas transitadas y que ocasionan embotellamientos	Actividad	4	Número de actividades reorientación de calles realizadas/ número de actividades programadas para reorientación de calles por 100		NO APLICA
Retirar de la via publica vehiculos en calidad de abandono	Actividad	6	Número de vehiculos abandonados que fueron retirados/ número de vehiculos abandonados estimados para ser retirados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Diseñar y actualizar el Plan de circulación de los vehiculos para el descongestionamiento vial.	Actividad	4	Número de veces en que se realizó la actualización del plan de circulación vial/ número de veces en que se programó la actualización del plan de circulación por 100		NO CUMPLE OBJETIVO
Implementar el Programa "Vigilante Escolar" en escuelas como Preescolar, Primaria y Secundarias	Actividad	3	numero de vez que se realizo vigilancia escolar / numero de veces que se programo la vigilancia escolar por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Fortalecimiento e incremento de unidades de patrullaje y agentes de vigilancia	Actividad	1	numero de veces que se fortalecio e incremento el personal de trabajo / numero de veces que se programo fortalecer e incrementar el personal de trabajo por 100		NO CUMPLE OBJETIVO



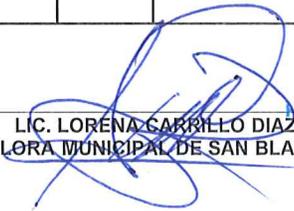
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
COORDINACIÓN DE MOVILIDAD
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, MOVILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Atender las Desigualdades Sociales, Exclusiones y Seguridad.
OBJETIVO: Seguridad para los sanblanceses.

LINEA DE ACCIÓN: Cultura vial en San Blas

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE PRIMER TRIMESTRE
Realizar operativos de vigilancia permanentes en poblaciones, carreteras y caminos del municipio	Actividad	365	Numero de operativos de vigilancia por las poblaciones, carreteras, y caminos de municipio realizados / Numero de operativos de vigilancia por las poblaciones, carreteras, y caminos de municipio programados por 100		CON AVANCE
Elaboracion del Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA


LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT
XLIII AYUNTAMIENTO DE SAN BLAS, NAYARIT
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, MOVILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE PRIMER TRIMESTRE
Elaborar el programa municipal de Protección Civil	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA
Implementar el Atlas de Riesgo del municipio para la prevención, protección y salvaguarda de las personas	Documento	3	Documento realizado/documento programado por 100		NO CUMPLE OBJETIVO
Implementar acciones de prevención, mitigación, así como auxilio en caso de emergencia, siniestro o desastre que se susciten en el Municipio y que ponga en riesgo o afecte a las personas, sus bienes y el entorno.	Actividad	14	Número de acciones preventivas realizadas/número acciones preventivas programadas por 100		CON AVANCE
Recibir capacitación.	Actividad	4	Número capacitaciones realizadas / número de capacitaciones programados por 100		NO CUMPLE OBJETIVO
Llevar a cabo actividades en el Sistema de Protección Civil Municipal	Actividad	6	Número de actividades realizadas/número actividades programadas por 100		CUMPLE OBJETIVO
Elaborar el Programa Anual de Trabajo 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

H. XLIII AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
CONTRALORIA MUNICIPAL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: Optimizar el desempeño de los funcionarios públicos

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE PRIMER TRIMESTRE
Realizar auditorías, para el mejoramiento de gestión y control del manejo de recursos públicos en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal	Actividad	24	(Número de auditorías realizadas / número de auditorías Programadas) X100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar ordenes de auditoría, que tengan por objeto comprobar el cumplimiento de obligaciones, facultades y atribuciones por parte de las dependencias y entidades	Documento	Indeterminado	documento realizado/documento programado por 100	Dicha proyeccion se encuentra supeditada a las auditorias que se practiquen.	NO CUMPLE CON OBJETIVO
Requerir a los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades Municipales, para que proporcionen, en los términos y plazos que les sean solicitados, los informes, documentos y, en general	Documento	Indeterminado	documento realizado/documento programado por 100	Dicha proyeccion se encuentra supeditada al tipo de investigación o auditoría que se esté llevando a cabo.	CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar el estudio y evaluación del desempeño de las Dependencias y Entidades	Actividad	4	(Acciones realizada/Acciones Programadas) X100		CUMPLE CON OBJETIVO
Establecer mecanismos internos para la Administración Pública Municipal que prevengan actos u omisiones que pudieran constituir responsabilidades administrativas;	Actividad	144	(Acciones realizada/Acciones Programadas) X100		CUMPLE CON OBJETIVO
Ordenar realización de notificaciones relativas a los actos administrativos de su competencia	Actividad	Indeterminado	documento realizado/documento firmado por 100	Dicha proyeccion se encuentra supeditada al análisis que se deba llevar dentro de una investigación o auditoría.	CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar y/o coadyuvar en la realización de proyectos de reglamentos, manuales de organización.	Documento	Indeterminado	(Número de proyectos solicitados /Número de proyectos realizados) X100		CUMPLE CON OBJETIVO
Vigilar el comportamiento de la situación patrimonial de los servidores públicos municipales	Actividad	2	(Acciones realizada/Acciones Programadas) X100		CUMPLE CON OBJETIVO



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
CONTRALORIA MUNICIPAL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: Optimizar el desempeño de los funcionarios públicos

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE PRIMER TRIMESTRE
Supervisar los sistemas de control interno, mejora de gestión y control del manejo de recursos públicos en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal	Actividad	2	(Acciones realizada/Acciones Programadas) X100		NO APLICA
Procurar el mejoramiento de gestión y control del manejo de recursos públicos en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal	Actividad	2	(Acciones realizada/Acciones Programadas) X100		NO APLICA
Elaborar anualmente el Programa Operativo Anual 2026	Documento	1	documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA
Realizar ordenes de revisiones que tengan por objeto comprobar el cumplimiento de obligaciones, facultades y atribuciones por parte de las dependencias y entidades	Actividad	2	(Acciones realizada/Acciones Programadas) X100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar ordenes de visitas de inspección que tengan por objeto comprobar el cumplimiento de obligaciones, facultades y atribuciones por parte de las dependencias y entidades	Actividad	2	(Acciones realizada/Acciones Programadas) X100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar el Programa Anual de Auditoria para control interno	Documento	1	documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA
Solicitar a los servidores publicos de la administracion municipal la declaracion patrimonial de inicio.	Documento	1	(Número de requerimientos realizaddos/úmero de requerimientos Programados) X100	Declaracion Inicial sera variable de acuerdo a la Contratacion de personal	NO APLICA
Solicitar a los servidores publicos de la administracion municipal la declaracion de modificacion y conclusion	Documento	2	(Número de requerimientos realizaddos/úmero de requerimientos Programados) X100	Declaracion por Conclusion sera variable de acuerdo a la transicion del personal	NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DÍAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

Contraloría



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
TESORERIA MUNICIPAL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.

ESTRATEGIA: Finanzas municipales saludables y gobierno responsable en el gasto público.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Realizar, junto con las autoridades competentes, las gestiones oportunas de los asuntos que correspondan a la hacienda municipal;	ACTIVIDAD	365	Número de gestiones realizadas/número de gestiones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Formular el proyecto de la Ley de Ingresos.	DOCUMENTO	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA
Formular el proyecto de Presupuesto Anual de Egresos Municipal,	DOCUMENTO	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA
Realizar proyectos para la modificación al presupuesto de egresos.	DOCUMENTO	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO CUMPLRE CON OBJETIVO
Presentar los informes trimestrales de Avance de Gestión Financiera.	DOCUMENTO	4	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar la ampliación, reducción y transferencia de partidas presupuestales de acuerdo con el presupuesto de egresos autorizado.	ACTIVIDAD	12	Actividad realizada/actividad programada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Recaudar y administrar los impuestos, contribuciones especiales, derechos, productos y aprovechamientos que correspondan al municipio;	ACTIVIDAD	365	Actividad realizada/actividad programada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Programar los gastos del Ayuntamiento;	ACTIVIDAD	24	Actividad realizada/actividad programada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
TESORERIA MUNICIPAL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.

ESTRATEGIA: Finanzas municipales saludables y gobierno responsable en el gasto público.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Establecer planes y programas de la Tesorería Municipal, de conformidad con los objetivos y metas que deban lograrse, en congruencia con la política económica y social del Municipio.	DOCUMENTO	2	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA
Conducir las acciones para el financiamiento y gestión de programas y proyectos del Municipio, que requieran recursos económicos;	ACTIVIDAD	24	Número de acciones realizadas/número de acciones programadas por 100		CON AVANCE
Establecer políticas y lineamientos correspondientes a la administración, remuneración, capacitación, desarrollo de personal.	ACTIVIDAD	4	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Determinar los días festivos y períodos vacacionales;	DOCUMENTO	4	Actividad realizada/actividad programada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Simplificar trámites y servicios para los ciudadanos, mediante reingeniería en la Administración Pública Municipal	ACTIVIDAD	4	Número de tramites y servicios realizados/numero de tramites y servicios programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Generar canales digitales para la solicitud y pago de trámites y servicios	ACTIVIDAD	4	Número de canales digitales solicitados/numero de canales digitales programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Implementar sistemas efectivos para la recaudación de ingresos por Derechos, Productos, Aprovechamientos e Impuestos.	ACTIVIDAD	4	Número de mejoras aplicadas./numero de mejoras programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Implementar mecanismos de austeridad y control de gasto, mediante los enfoques de la Ley de Disciplina Financiera	ACTIVIDAD	4	Cantidad de mecanismos aplicados./Cantidad de mecanismos programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
TESORERIA MUNICIPAL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRÁTEGICO:Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.

ESTRATEGIA: Finanzas municipales saludables y gobierno responsable en el gasto público.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
TESORERÍA MUNICIPAL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Finanzas saludables.

ESTRATEGIA: Finanzas municipales saludables y gobierno responsable en el gasto público.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Actualizar el mecanismo de asignación de compra de bienes o servicios municipales a terceros, que deberá ser transparente y en pleno cumplimiento con las leyes y reglamentos aplicables	ACTIVIDAD	4	Número de modificaciones realizadas/ número de modificaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar compras con base a los principios de la disciplina fiscal.	ACTIVIDAD	Indeterminado	Número de compras realizadas/ número de compras realizadas de conformidad a la ley de Disciplina Financiera por 100	Depende del número de compras que se realicen en el año.	CUMPLE CON OBJETIVO
Impulsar el uso de tecnologías y sistemas que permita una contabilidad financiera más eficiente	ACTIVIDAD	4	Número de sistemas implementados/ número de sistemas programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Simplificar trámites para los ciudadanos y servidores públicos, mediante reingeniería en la Administración Pública Municipal	ACTIVIDAD	4	Número de tramites y servicios realizados/numero de tramites y servicios programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

H. LXLIII AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
Contraloría



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE INGRESOS
TESORERIA MUNICIPAL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Finanzas saludables.

ESTRATEGIA: Finanzas municipales saludables y gobierno responsable en el gasto público. Y acceder en tiempo y forma, mediante proyectos específicos, a los Fondos de Participación Federal.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Implementar sistemas efectivos para la recaudación de ingresos por Derechos, Productos, Aprovechamientos e Impuestos.	ACTIVIDAD	4	Número de mejoras realizadas/ número de mejoras programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Archivar de forma adecuada la documentación soporte que acredite la totalidad del importe de las pólizas de ingresos y diario, y	ACTIVIDAD	Indeterminado	Compras realizadas/documentación justificatoria por 100	Depende del número de compras que se realicen en el año y el tipo de docuemnto comprobatorio a utilizar.	CUMPLE CON OBJETIVO
Integrar carpetas de proyectos específicos para cada problemática municipal	ACTIVIDAD	Indeterminado	Documentación de proyectos estratégicos realizados / Documentación de proyectos estratégicos programados por 100	Depende de la problemática que se presente y la frecuencia de estos durante el ejercicio fiscal.	NO CUMPLE CON OBJETIVO
Monitoreo de los Programas de Fortalecimiento Municipal, Subsidios Federales, Ramos y demás Recursos federales que permitan atender demandas y problemáticas sociales.	ACTIVIDAD	Indeterminado	Actividad realizada/ actividad estimada por 100	Es permanente su monitoreo.	NO CUMPLE CON OBJETIVO
Simplificar trámites para los ciudadanos y servidores públicos, mediante reingeniería en la Administración Pública Municipal	ACTIVIDAD	4	Número de tramites y servicios realizados/numero de tramites y servicios programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA


 LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
 CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT




MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
DIRECCIÓN DE EGRESOS
TESORERIA MUNICIPAL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.

ESTRATEGIA: Finanzas municipales saludables y gobierno responsable en el gasto público.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Actualizar el mecanismo de asignación de compra de bienes o servicios municipales a terceros, que deberá ser transparente y en pleno cumplimiento con las leyes y reglamentos aplicables	ACTIVIDAD	4	Número de modificaciones realizadas/ número de modificaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Efectuar los registros contables, financieros y administrativos de los egresos, así como el patrimonio, las deudas y compromisos del Municipio.	ACTIVIDAD	INDETERMINADO	Egresos realizados/ número de registros realizados por 100	Depende de los egresos que se realicen durante el ejercicio fiscal.	CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar compras con base a los principios de la disciplina fiscal.	ACTIVIDAD	INDETERMINADO	Número de compras realizadas/ número de compras realizadas de conformidad a la ley de Disciplina Financiera por 100	Depende del número de compras que se realicen en el año.	CUMPLE CON OBJETIVO
Impulsar el uso de tecnologías y sistemas que permita una contabilidad financiera más eficiente	ACTIVIDAD	4	Número de sistemas implementados/ número de sistemas programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Coadyuvar con la persona titular de la Tesorería en la remisión de la Cuenta Pública e informes de avance de gestión financiera al Congreso del Estado en los términos de ley, y	ACTIVIDAD	5	Actividad realizada/ actividad estimada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Presentar mensualmente informes de la situación financiera a la Tesorería, así como formular y presentar a la persona titular de la Tesorería los estados financieros complementarios y sus respectivos auxiliares, al término del periodo del gobierno municipal.	Documento	12	Documento realizado/documento programado por 100		CON AVANCE
Simplificar trámites para los ciudadanos y servidores públicos, mediante reingeniería en la Administración Pública Municipal	ACTIVIDAD	4	Número de trámites y servicios realizados/número de trámites y servicios programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

MUNICIPIO DE SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: Optimizar el desempeño de los funcionarios públicos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Integrar los expedientes del personal de la Administración Pública Municipal	Actividad	12	Número de expedientes integrados/número de expedientes programados para ser integrados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Coordinar la participación y asistencia de los trabajadores en los eventos y actividades que realice la Administración Pública Municipal	Documento	24	Número de veces que se coordinó/ número de veces en que se programó la coordinación por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Llevar el registro y control del sistema de entrada y salida de los trabajadores.	Documento	255	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Llevar el control de las incidencias de los trabajadores .	Documento	12	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Implementar cursos de capacitacion, para desarrollar el nivel de competencia y evaluacion al desempeño que requiere cada área.	Actividad	12	Número de cursos impartidos/ número de cursos programados por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Coordinar la prestación del servicio social, prácticas profesionales, estadías.	Documento	12	Número de veces que se coordinó/ número de veces en que se programó la coordinación por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Capacitación para funcionarios públicos en materia de gestión pública y planificación estratégica en sus respectivas áreas de competencia.	Actividad	12	Número de cursos y/o capacitaciones para funcionarios públicos realizadas/ numero de cursos y/o capacitaciones realizadas por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Implementar campañas de seguridad e higiene.	Actividad	12	Numero de campañas realizadas/numero de campañas programadas por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: Optimizar el desempeño de los funcionarios públicos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Elaborar del programa operativo anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

H.XLIH AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE CATASTRO E IMPUESTO PREDIAL
TESORERIA MUNICIPAL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Finanzas saludables.

ESTRATEGIA: Finanzas municipales saludables y gobierno responsable en el gasto público.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Auxiliar a las dependencias y organismos públicos cuyas atribuciones o actividades en materia de planeación, programación o elaboración y realización de proyectos específicos del desarrollo estatal, regional o municipal, requieran de los datos contenidos en el catastro	Actividad	144	Número de dependencias y/o organismos auxiliados / número de dependencias y organismos programados para el auxilio por 100		NO CUMPLE OBJETIVO
Proporcionar a las personas que lo soliciten, la información catastral que se encuentre en sus archivos.	Documento	Indeterminado	Número de solicitudes recibidas / número de solicitudes atendidas por 100	Es variable el número de solicitudes que presente la ciudadanía, pero se puede medir la atención.	CUMPLE CON OBJETIVO
Proporcionar, a solicitud expresa de la autoridad competente, copia de los documentos que obren en el archivo de Catastro Municipal.	Documento	Indeterminado	Número de solicitudes recibidas / número de solicitudes atendidas por 100	Es variable el número de solicitudes que presente la ciudadanía, pero se puede medir la atención.	CUMPLE CON OBJETIVO
Integrar el padrón de contribuyentes.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA
Vigilar que el cobro de los impuestos y derechos por la prestación de los servicios catastrales se realicen conforme a la Ley de Ingresos.	Actividad	365	Número de veces en que se vigiló / número de veces que se tienen programado vigilar por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Remitir a la Dirección de Ingresos, en los formatos establecidos, la información de los ingresos diarios recaudados	Actividad	12	Número de informes realizados/ número de informes programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Actualizar valores catastrales.	Actividad	1	Catálogo y censo actualizado de los valores catastrales realizados /Catálogo y censo actualizado de los valores catastrales programados por 100		NO APLICA
Otorgar facilidades en trámites y costos personas vulnerables que vivan en zonas de alto grado de marginación	Documento	4	tramites realizados/tramites programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE CATASTRO E IMPUESTO PREDIAL
TESORERÍA MUNICIPAL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Finanzas saludables.

ESTRATEGIA: Finanzas municipales saludables y gobierno responsable en el gasto público.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
N. XLIII AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
-2027
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE ZONA FEDERAL, MARÍTIMA Y TERRESTRE
TESORERÍA MUNICIPAL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.

ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Actualizar el padrón de usuarios.	Actividad	24	(Número de veces en que se actualizaron el padrón de usuarios/ el número de veces programados para su actualización por 100)		CUMPLE CON OBJETIVO
Actualizar el padrón de concesionarios.	Actividad	24	(Número de veces en que se actualizaron el padrón de usuarios/ el número de veces programados para su actualización por 100)		CUMPLE CON OBJETIVO
Actualizar el padrón de deudores.	Actividad	24	(Número de veces en que se actualizaron el padrón de usuarios/ el número de veces programados para su actualización por 100)		CUMPLE CON OBJETIVO
Requerir el pago por uso y goce de suelo de Zona Federal, Marítimo, Terrestre y terrenos ganados al mar	Documento	30	(Número de requerimientos realizados/número de requerimientos notificados por 100)		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar e integrar expedientes de los usuarios	Actividad	12	(Número de expedientes realizados /número de expedientes programados para su realización por 100)		CUMPLE CON OBJETIVO
Presentar el Informe mensual a la Secretaría de Administración y Finanzas del Estado, así como a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público de los ingresos	Documento	1	(Número de informe realizado/número de informe presentado por 100)		CUMPLE CON OBJETIVO
Auxiliar en el mantenimiento, limpieza y preservación de Zona Federal, Marítimo, Terrestre y terrenos ganados al mar	Actividad	12	(Número de actividades realizadas/número)		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar programas para la protección ambiental, manejo integral y el desarrollo sustentable en Zona Federal, Marítimo Terrestre y terrenos ganados al mar	Actividad	12	(Número de programas realizados/ número de programas estimados por 100)		CUMPLE CON OBJETIVO



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE ZONA FEDERAL, MARÍTIMA Y TERRESTRE
TESORERÍA MUNICIPAL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.

ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Elaboracion del Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	(Documento realizado/documento programado por 100)		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT
LXLIII AYUNTAMIENTO DE SAN BLAS, NAYARIT 2024-2027
Contraloría



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

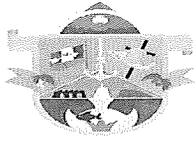
ESTRATEGIA: .Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Realizar los asentamientos relativos a nacimientos, reconocimientos de hijos, adopción, matrimonio, divorcio, tutela y defunción.	Documento	INDETERMINADO	Número de usuarios que solicitaron el servicio/ número de usuarios atendidos por 100	Es variable el numero de usuarios que solicitan el servicio, pero es posible medir la atención .	CUMPLE CON OBJETIVO
Declarar cuando proceda, el divorcio judicial de conformidad con las disposiciones establecidas en el código civil y en el reglamento interno correspondiente.	Documento	INDETERMINADO	Número de usuarios que solicitaron el servicio/ número de usuarios atendidos por 100	Es variable el numero de usuarios que solicitan el servicio, pero es posible medir la atención .	CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar las rectificaciones o modificaciones de las actas de registro civil cuando proceda, de conformidad con las disposiciones establecidas en el código civil y en reglamento interno correspondiente.	Documento	INDETERMINADO	Número de usuarios que solicitaron el servicio/ número de usuarios atendidos por 100	Es variable el numero de usuarios que solicitan el servicio, pero es posible medir la atención .	CUMPLE CON OBJETIVO
Expedir copias certificadas de las actas y de los documentos del apéndice que le soliciten y obren en su archivo.	Documento	INDETERMINADO	Número de usuarios que solicitaron el servicio/ número de usuarios atendidos por 100	Es variable el numero de usuarios que solicitan el servicio, pero es posible medir la atención .	CUMPLE CON OBJETIVO
Recibir capacitaciones, cursos y otros talleres de actualización.	Actividad	4	Número de capacitaciones realizadas/ número de capacitaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Otorgar facilidades en trámites y costos personas vulnerables que vivan en zonas de alto grado de marginación	Documento	4	tramites realizados/tramites programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar del Programa Anual de Trabajo 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT



MEXICO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



DIRECCIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Y REGLAMENTACION DE COMERCIO
TESORERÍA MUNICIPAL

SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025

EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
REGULAR LOS ESTABLECIMIENTOS DEDICADOS AL EJERCICIO DEL COMERCIO, FUNCIONAMIENTO DE GIROS, DE PRESTACIONES, ALMACENAMIENTO Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS	Actividad	7	Número de establecimientos regulados / número de establecimientos programados para regulación por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
REALIZAR COBRO DE PISO EN CABECERA MUNICIPAL	Actividad	150	Número de usuarios a los que se cobró/ número de usuarios programados para cobro 100		CUMPLE CON OBJETIVO
ELABORAR REQUERIMIENTOS DE PAGO POR LICENCIAS VENCIDAS, ASI COMO SEGUIR CON EL PROGRAMA DE REZAGO 2023	Actividad	96	Número de requerimientos realizados/ número de requerimientos programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
ELABORAR CENSO Y PADRÓN DE CONTRIBUYENTES ACTUALIZADO, DEL MES DE ENERO 2020 Y DE MANERA CONSECUTIVA MES CON MES	Documento	12	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
REALIZAR COBRO DE PISO EN EL TIANGUIS DE SAN BLAS	Actividad	48	Número de usuarios a los que se cobró/ número de usuarios programados para cobro 100		CUMPLE CON OBJETIVO
REALIZAR COBRO DE PISO EN EL MUELLE DE LA BAHIA DE MATANCHÉN	Actividad	1	Número de usuarios a los que se cobró/ número de usuarios programados para cobro 100		CUMPLE CON OBJETIVO
VERIFICAR DE LOS CENTROS NOCTURNOS DEL MUNICIPIO ASI COMO EL TIEMPO EXTRA	Actividad	156	Número de verificaciones realizadas/ numero de verificaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



DIRECCIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Y REGLAMENTACION DE COMERCIO
TESORERÍA MUNICIPAL

SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025

EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
CAPACITAR AL PERSONAL A TRAVÉS DE SALUBRIDAD PARA MAYOR EFICACIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS DEDICADOS A LA PREPARACION DE ALIMENTOS, Y UNA VEZ CUMPLIDO LOS REQUISITOS DE SALUD, SE LE PUEDA EXTENDER SU LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	Actividad	2	Número de capacitaciones realizadas/ número de capacitaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE COBRO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO , DE LOS NEGOCIOS EN EL MUNICIPIO DE SAN BLAS, APLICANDO DESCUENTO POR PRONTO PAGO EN EL MES DE ENERO Y FEBRERO	Actividad	1	Programa realizado/programa estimado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
ELABORAR EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DÍAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT
Contraloría



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: .Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
CONVOCATORIAS A SESIONES ORDINARIAS DE CABILDO Y ASISTENCIA A LAS MISMAS	Documento	24	Número de convocatorias realizadas / número de convocatorias programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
EXPEDICION DE COPIAS CERTIFICADAS DE LAS SESIONES DE CABILDO A PETICION DE SOLICITUD	Documento	INDETERMINADO	Número de solicitudes realizadas/ número de solicitudes programadas por 100	Es variable el numero de usuarios que solicitan copias certificadas, pero es posible medir la atención .	CUMPLE CON OBJETIVO
EXPEDICION DE LAS DIFERENTES CONSTANCIAS QUE SOLICITE LA SOCIEDAD	Documento	INDETERMINADO	Número de solicitudes realizadas/ número de solicitudes programadas por 100	Es variable el numero de usuarios que realizan solicitudes de diversas constancias, pero es posible medir la atención .	CUMPLE CON OBJETIVO
COPILACION LAS LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS, PERIODICOS OFICIALES DEL PUBLICADOS POR EL GOBIERNO DEL ESTADO.	Actividad	12	Número de veces que se compiló / número de veces programado para la compilación por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
SOSTENER REUNIONES CON AUTORIDADES AUXILIARES	Actividad	4	Número de reuniones realizadas/ número de reuniones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
REMISION DE INFORME DE ACTAS DE CABILDO AL CONGRESO DEL ESTADO Y AL H.CABILDO MUNICIPAL	Actividad	1	Remisión realizada/remisión programada por 100		NO APLICA
Elaboracion del Programa Anual de Trabajo 2025.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT
-2027
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA E INFORMÁTICA
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Fomentar la gobernanza y el Gobierno Abierto.

ESTRATEGIA: Transparencia total.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Administrar la Plataforma Nacional de Transparencia y el Portal Web del Municipio de San Blas, Nayarit	Actividad	60	Número de verificaciones realizadas en la plataforma y portal / número de verificaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Recibir, tramitar solicitudes de forma escrita y/o a través de las plataformas digitales (INFOMEX, PNT y correo electrónico oficial), la información que se presente para la Administración Pública Centralizada.	Actividad	INDETERMINADO	Número de solicitudes presentadas / número de solicitudes atendidas por 100	No es determinable el indicador ya que depende de las solicitudes que realice la ciudadanía, pero es posible medir la atención.	CUMPLE CON OBJETIVO
Recabar y solicitar información a las Dependencias del Ayuntamiento para publicarlo en el Portal de Transparencia y/o Gaceta según sea su caso	Actividad	200	Número de requerimientos realizados/ número de requerimientos programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Proporcionar la información solicitada en materia de transparencia	Documento	INDETERMINADO	Número de solicitudes presentadas / número de solicitudes atendidas por 100	No es determinable el indicador ya que depende de las solicitudes que realice la ciudadanía, pero es posible medir la atención.	CUMPLE CON OBJETIVO
Entrega de Informe Bimestral ante el ITAI	Documento	6	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Entrega del Informe Anual ante el ITAI	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Promover las políticas de Transparencias entre las dependencias y Organismos del H. Ayuntamiento	Actividad	4	acciones realizadas / acciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA E INFORMÁTICA
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Fomentar la gobernanza y el Gobierno Abierto.

ESTRATEGIA: Transparencia total.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Creación de un comité de Transparencia	Actividad	1	Acta de constitución del comité realizado / acta de constitución de comité programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Transparenciar la función pública municipal, en todos sus ámbitos.	Actividad	12	Número de acciones en realizadas materia de transparencia/ acciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Facilitar y gestionar la entrada de tecnologías y equipos para facilitar la tarea de la Administración Pública	Actividad	2	numero de equipos y/o sistemas implementados/ numero de equipos y/o sistemas programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Capacitar de manera periódica en materia de transparencia a los funcionarios públicos.	Actividad	12	Numero de capacitaciones realizadas/numero de capacitaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaboracion del Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

HXLIII AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
Contraloría



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
INSTITUTO MUNICIPAL DE JUVENTUD
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Fomentar la gobernanza y el Gobierno Abierto.

ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Realizar talleres que buscan atender diversos ejes para el desarrollo de la población joven del municipio.	Actividad	12	Número de talleres realizados/número de talleres programados.		CUMPLE CON OBJETIVO
Procurar la integración y participación de los jóvenes en el área educativa, a través de la proyección de la cinta cinematográfica con contenido cultural una vez a la semana.	Actividad	48	Número de proyecciones realizadas/número de proyecciones estimadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Procurar la integración y participación de los jóvenes en el área deportiva a través de la realización de torneos futbol y básquet bol entre los jóvenes de las colonias y comunidades del Municipio.	Actividad	3	Número de torneos de futbol realizados/número de torneos programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Procurar la integración y participación de los jóvenes en el área deportiva a través de la realización de torneos básquet bol entre los jóvenes de las colonias y comunidades del Municipio.	Actividad	24	Número de torneos de basquetbol realizados/número de torneos programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Promover la creación de organizaciones juveniles en las distintas comunidades.	Actividad	8	Número de actividades de promoción realizadas/número de actividades de promoción programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar programas de capacitación y formación en materia de desarrollo integral de la juventud.	Documento	4	Número de programas realizados/número de programas estimados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaboracion del Programa Anual de Trabajo 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA



 LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
 CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT
 2024-2027
 Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: atender las Desigualdades Sociales, Exclusiones y Seguridad.

ESTRATEGIA: Impulsar en conjunto con la sociedad civil, académica, organismos públicos-privados y empresas, programas y acciones para atender de manera integral los factores que condicionan la desigualdad social en nuestro Municipio.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Implementar talleres sobre perspectiva de género a los Servidores Públicos del Ayuntamiento de San Blas.	Actividad	4	Número de talleres realizados/número de talleres programados.		CUMPLE CON OBJETIVO
Dar asesoría a las mujeres de san blas, para mejorar su condición social.	Actividad	Indeterminado	Número de solicitudes de asesorías recibidas /número de asesorías realizadas por 100	Es variable este factor, depende de cuantas solicitudes se reciban.	CUMPLE CON OBJETIVO
Implementar capacitación a los servidores dentro de la administración municipal sobre perspectiva de género	Actividad	4	Número de capacitaciones realizadas/número de capacitaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Dar atención inmediata a mujeres y niñas en situación de violencia o riesgo, brindando el apoyo necesario de manera oportuna y canalizando en su caso, a las autoridades que corresponda	Actividad	INDETERMINADO	Número de mujeres atendidas /número de mujeres canalizadas o apoyadas por 100	Es variable, debido a que depende de las mujeres o niñas que acuden a solicitar apoyo.	CUMPLE CON OBJETIVO
Promover, en coordinación con el gobierno estatal, cursos de formación especialización y actualización sobre violencia de género y derechos humanos de las mujeres y niñas, dirigidos a las personas que atienden a víctimas	Actividad	4	Número de capacitaciones realizadas/número de capacitaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Coadyuvar con las entidades municipales, estatales y federales del sector salud en la ejecución de programas y acciones, para el mejoramiento de la salud integral de las mujeres	Actividad	4	Número de actividades realizadas/número de actividades programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaboracion del Programa Anual de Trabajo 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
 CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT





**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

EJE ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Diseñar proyectos, programas y alternativas para modernizar y optimizar la prestación de los servicios públicos.	Actividad	2	Número de proyectos realizados/ número de proyectos programados por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Implementar las acciones preventivas o correctivas que requiera la prestación de los servicios públicos de las Coordinaciones auxiliares.	Actividad	12	Número de acciones realizadas/ número de acciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Recibir y canalizar las solicitudes y quejas ciudadanas con respecto a la actuación de las áreas a su cargo;	Actividad	INDETERMINADO	Número de solicitudes repcionadas/ número de solicitudes programadas para su atención por 100	No se puede determinar el número de solicitudes que se reciben, pero si la efectividad de la atención.	NO CUMPLE CON OBJETIVO
Convocar a reuniones de trabajo a las áreas a su cargo;	Actividad	12	Número de actividades realizadas/ número de actividades programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar visitas de inspección en áreas auxiliares.	Actividad	4	Número de actividades realizadas/ número de actividades programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Recibir capacitación para el personal de para el mejor desempeño de las actividades.	Actividad	4	Número de capacitaciones realizadas/ número de capacitaciones programadas por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar tareas de mantenimiento, corrección y adecuación a la infraestructura pública municipal.	Actividad	12	Número de actividades realizadas/ número de actividades programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

EJE ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

H. LXIII AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2025
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
COORDINACIÓN DE PARQUES Y JARDINES
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRÁTEGICO: Medio Ambiente.
OBJETIVO: Diseñar programas y acciones para el cuidado de nuestro entorno.

ESTRATEGIA: Generar políticas y acciones de reordenamiento ambiental y territorial.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Plan estratégico de áreas verdes.	documento	1	Plan municipal de rescate y adecuación de espacios ecológicos/ plan municipal programado por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Plan estratégico de jardinería municipal.	documento	1	Plan municipal de adecuación de espacios / plan municipal programado por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Incrementar la distribución de servicio de jardinería municipal en zonas de alta marginación	Actividad	4	Cantidad de estrategias implementadas/ cantidad de estrategias programadas por 100.		CUMPLE CON OBJETIVO
Recibir capacitación para el mejor desempeño de las actividades.	Actividad	1	Número de capacitaciones realizadas/ número de capacitaciones programadas por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA


 LIC. LORENA CARRILLO DÍAZ
 CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT


 H. XI AYUNTAMIENTO DE
 SAN BLAS, NAYARIT
 2024-2027

Lorena



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
COORDINACIÓN DE RELLENO SANITARIO
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Medio Ambiente.

OBJETIVO: Manejo adecuado de recursos naturales y residuos.

ESTRATEGIA: Gestionar e impulsar el tratamiento de residuos sólidos y líquidos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Gestionar un Plan de relleno sanitario municipal bajo estándares ambientales.	Documento	1	Proyecto del plan para relleno sanitario/ ejecución del plan de relleno programado por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar un plan de desechos líquidos y sólidos en asentamientos humanos	documento	1	Número de programas realizados / número de programas estimados por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Llevar a cabo jornadas para atender el saneamiento de los desechos líquidos y sólidos en asentamientos humanos establecidos en el plan correspondiente.	Actividad	4	Número de jornadas realizadas / número de jornadas estimadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Recibir capacitación para el mejor desempeño de las actividades.	Actividad	1	Número de capacitaciones realizadas/ número de capacitaciones programadas por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DÍAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
COORDINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Gestión de recursos para la modernización de la red de alumbrado público.	Actividad	2	Número de mejoras en infraestructura en el Municipio realizados/ número mejoras programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Ejecución de recursos para la modernización de la red de alumbrado público.	Actividad	4	Número ejecuciones a infraestructura realizadas/ número de ejecuciones a infraestructura programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Incrementar la distribución de servicio de Alumbrado público municipal en zonas de alta marginación	Actividad	4	Cantidad de estrategias implementadas/ cantidad de estrategias programadas por 100.		CUMPLE CON OBJETIVO
Recibir capacitación para el mejor desempeño de las actividades.	Actividad	1	Número de capacitaciones realizadas/ número de capacitaciones programadas por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

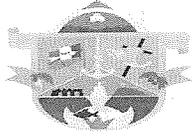




**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
OROMAPAS
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto. OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.		ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.			
CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	Indicador	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Convocar a reuniones de la junta de gobierno de oromapas	reuniones	4	(Actividad realizada / actividad programada) *100		CUMPLE CON OBJETIVO
Ejecutar los acuerdos que la Junta de Gobierno le encomiende;	Actividad	4	(Número de acuerdos ejecutados / número de acuerdos programados)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
Formular un informe mensual de ingresos y egresos para presentarlo a la Junta de Gobierno;	documentos	12	(Acciones concluidas / Acciones programadas)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
Vigilar la recaudación de los recursos y su correcta aplicación	Actividad	300	(Acciones concluidas / Acciones programadas)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
Verificar la tarifa que aplica a cada toma de agua de acuerdo a las vigentes	Actividad	300	(Acciones concluidas / Acciones programadas)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
Coordinar las actividades técnicas y de reparación de tomas del OROMAPAS como fallas de agua, reparación de motor de bombeo y tubería de conducción entre otras.	DOCUMENTO	300	(Acciones concluidas / Acciones programadas)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
Verificar los Estados Financieros del OROMAPAS	Documento	12	(Acciones de mejora implementadas / Acciones de mejora convenidas) * 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar erogaciones del presupuesto del OROMAPAS cumpliendo con los principios de legalidad y austeridad	Actividad	300	(Acciones de mejora implementadas / Acciones de mejora convenidas) * 101		CUMPLE CON OBJETIVO
Tener actualizado el padrón de contribuyentes con sus recibos de pago	Actividad	300	(actualizaciones realizadas / actualizaciones programadas) *100		CUMPLE CON OBJETIVO



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
OROMAPAS
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto. OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.		ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.			
CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	Indicador	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Gestionar la recuperación de rezagos por falta de pago de los contribuyentes	Actividad	300	(gestiones realizadas / gestiones programadas) *100		CUMPLE CON OBJETIVO
Presentar avances trimestrales de la gestión financiera y la cuenta pública a la Tesorería Municipal	Documento	4	(Documento realizado / documento programado programadas)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar el inventario de bienes propiedad del OROMAPAS	Actividad	2	(Acciones concluidas / Acciones programadas)*100		NO APLICA
Inspeccionar el Buen funcionamiento de la red a agua potable y alcantarillado	Actividad	300	(número de inspecciones realizadas/ número de inspecciones programadas)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
Dar pláticas de la cultura del agua a los ciudadanos en reuniones vecinales.	Actividad	12	(Número de pláticas realizadas / número de pláticas programadas programadas)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
Dar pláticas de la cultura del agua en los diferentes planteles educativos tanto como en las principales comunidades.	Actividad	12	(Número de pláticas realizadas / número de pláticas programadas programadas)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
Clorar y mantener en niveles apropiados el agua que suministra el OROMAPAS.	Actividad	300	actividad realizada/actividad programada por 100	Dicha proyeccion se encuentra supeditada a la necesidad del servicio.	CUMPLE CON OBJETIVO
Actualizar el portal transparencia aplicables en la página web del Municipio de San Blas, Nayarit.	Actividad	300	(Número de actualizaciones resalizadas/ número de actualizaciones programadas) *100		CUMPLE CON OBJETIVO
Actualizar los contratos de Agua y drenaje de todos los usuarios.	Actividad	300	(Número de contratos actualizados / número de contratos programadas para su actualización)*100		CUMPLE CON OBJETIVO



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
OROMAPAS
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRATÉGICO:Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto. OBJETIVO:Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.		ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.			
CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	Indicador	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Gestionar ante quien corresponda los problemas que surjan en la planta tratadora	Actividad	300	(Número de gestiones realizadas / número de gestiones programadas)*100	Está supeditada al número de problemas que surjan, por lo que puede variar.	CUMPLE CON OBJETIVO
Detectar las tomas clandestinas de agua potable, así como lo referente al drenaje	Actividad	300	(número de acciones realizadas para detectar / número de acciones programadas para detectar)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
Orientar a los comités de agua potable de cada comunidad, para la correcta aplicación de los recursos.	Actividad	300	(Acciones realizadas de orientación / Acciones programadas para orientación)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
Gestionar de recursos para la modernización de la red de , agua potable, alcantarillado y drenaje	Actividad	1	(Número de gestiones realizadas / número de gestiones programadas)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
ejecucion de recursos para la modernización de la red de , agua potable, alcantarillado y drenaje	Actividad	12	(Número de ejecuciones realizadas / número de ejecuciones programadas)*100		CUMPLE CON OBJETIVO
Otorgar facilidades en trámites y costos personas vulnerables que vivan en zonas de alto grado de marginacion	Documento	4	tramites realizados/tramites programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaboración del Programa Operativo Anual 2026.	Actividad	1	(Acciones realizadas de orientación / Acciones programadas para orientación)*100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

H. XLIII AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública

ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
1.-Contestación de demandas y seguimiento de los Juicios Laborales con contra del Ayuntamiento de San Blas, Nayarit.	Expediente	Indeterminado	Número de demandas recibidas / número de demandas contestadas por 100	Dicha proyección se encuentra supeditada a la recepción de asuntos.	NO CUMPLE CON OBJETIVO
2.-Contestación de informes previos y justificados derivados de Juicios de Amparo.	Expediente	Indeterminado	Número de informes recibidos / número de informes contestado por 100	Dicha proyección se encuentra supeditada a la recepción de asuntos.	CUMPLE CON OBJETIVO
3.-Elaboración de convenios de pago, relacionados a la ejecución y cumplimiento de Laudos.	Documento	Indeterminado	Número de laudos notificados / número de convenios realizados por 100	Dicha proyección estara sujeta a la conciliación con los actores en el Juicio.	CUMPLE CON OBJETIVO
4.-Conocer, atender, substanciar, gestionar y tramitar asuntos jurídicos en materia laboral.	Documento	Indeterminado	Número de asuntos recibidos/ número de asuntos atendidos por 100	Se estableció el criterio de indefinido porque no se sabe cuántos asuntos se recepcionaran para ser atendidos, ya que se determina una ves que se informe a la Autoridad.	CUMPLE CON OBJETIVO
5.-Conocer, atender, substanciar, gestionar y tramitar asuntos jurídicos en materia civil.	Documento	Indeterminado	Número de asuntos recibidos/ número de asuntos atendidos por 100	Se estableció el criterio de indefinido porque no se sabe cuántos asuntos se recepcionaran para ser atendidos, ya que se determina una ves que se informe a la Autoridad.	NO CUMPLE CON OBJETIVO
6.-Conocer, atender, substanciar, gestionar y tramitar asuntos juridicos en materia de amparo.	Expediente	Indeterminado	Número de asuntos recibidos/ número de asuntos atendidos por 100	Se estableció el criterio de indefinido porque no se sabe cuántos asuntos se recepcionaran para ser atendidos, ya que se determina una ves que se informe a la Autoridad.	CUMPLE CON OBJETIVO
7.-Conocer, atender, substanciar, gestionar y tramitar asuntos jurídicos en materia electoral	Documento	Indeterminado	Número de asuntos recibidos/ número de asuntos atendidos por 100	Se estableció el criterio de indefinido porque no se sabe cuántos asuntos se recepcionaran para ser atendidos, ya que se determina una ves que se informe a la Autoridad.	CUMPLE CON OBJETIVO



**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025**



EJE ESTRATEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública

ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
8.-Conocer, atender, substanciar, gestionar y tramitar asuntos jurídicos en materia penal.	Expediente	Indeterminado	Número de asuntos recibidos/ número de asuntos atendidos por 100	Se estableció el criterio de indefinido porque no se sabe cuántos asuntos se recepcionaran para ser atendidos, ya que se determina una vez que se informe a la Autoridad.	CUMPLE CON OBJETIVO
9.-Conocer, atender, substanciar, gestionar y tramitar asuntos jurídicos en materia administrativa.	Documento	Indeterminado	Número de asuntos recibidos/ número de asuntos atendidos por 100	Se estableció el criterio de indefinido porque no se sabe cuántos asuntos se recepcionaran para ser atendidos, ya que se determina una vez que se informe a la Autoridad.	CUMPLE CON OBJETIVO
10.-Emitir asesorías, opiniones y análisis jurídicos por consulta del Presidente, Cabildo, Sídico y dependencias administrativas.	Actividad	Indeterminado	Número de asuntos recibidos/ número de asuntos atendidos por 100	Se sujetara a las asesorías que se requieran.	CUMPLE CON OBJETIVO
11.-Analizar y en su caso realizar acuerdos, convenios y contratos que deban suscribirse por el Ayuntamiento.	Actividad	Indeterminado	Número de documento solicitados / número de documento realizados por 100	Se estará sujeto a las convocatorias y celebración de los mismos.	CUMPLE CON OBJETIVO
12.-Analizar y en su caso elaborar los proyectos, reglamentos y disposiciones administrativas de la Administración Pública Municipal.	Actividad	Indeterminado	Número de disposiciones necesarias / número de disposiciones realizadas por 100	Estara sujeto a las necesidades y actualización de los mismos.	NO CUMPLE CON OBJETIVO
13.-Dar asesoría legal a la ciudadanía en general de orden familiar, civil y penal.	Actividad	Indeterminado	Número de personas que solicitan asesoría / número de personas atendidas por 100	Se encuentra sujeto a las personas que soliciten asesoría.	CUMPLE CON OBJETIVO
14.-Recibir capacitaciones, cursos o talleres de actualización.	Actividad	4	Número de capacitaciones recibidas/ número de capacitaciones asistidas por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
15.-Dar seguimiento a los requerimientos de control interno del área bajo su responsabilidad.	Actividad	Indeterminado	Número de requerimientos recibidos / número de requerimiento atendido por 100	Estará supeditado a los requerimientos que reciba la Dirección.	CUMPLE CON OBJETIVO
16.-Mantener actualizado el sistema de control de expedientes	365	Permanente	(Número de veces que se actualizó/ número de veces programado para su actualización por 100)		CUMPLE CON OBJETIVO
17.-Elaborar el Programa Anual de Trabajo 2026	Documento	Permanente	(Documento realizado/documento programado por 100)		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT





MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.		ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales			
	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Ampliar cobertura en pavimentación	Actividad	Indeterminado	Número de dependencias y/o organismos auxiliados / número de organismos programados para el auxilio por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Coordinar las actividades con el Instituto Municipal de Planeación en los términos de su competencia.	Actividad	4	Número de veces en que se coordinó las actividades / número de veces en que se coordinó actividades programadas por 100	Pudiera variar la supervisión dependiendo las obras a ejecutar.	CUMPLE CON OBJETIVO
Implementar Programas de mantenimiento a caminos sacacosechas	Actividad	20	Documento realizado/documento programado por 100		CON AVANCE
Implementar programas y/o proyectos para el mantenimiento de calles, ampliación red de agua potable y sistema de Drenaje.	Actividad	18	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Supervisión física de obras	Actividad	100	Número de veces en que se supervisó / número de veces que se tienen programado supervisar por 100	Pudiera variar la supervisión dependiendo las obras a ejecutar.	CUMPLE CON OBJETIVO
Dar respuesta oportuna a solicitudes y peticiones de los ciudadanos sobre los procesos, costos y avances de obras.	Actividad	Indeterminado	Número solicitudes recibidas/ número de solicitudes atendidas por 100	Es variable el número de solicitudes que presente la ciudadanía, pero se puede medir la atención.	CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar una estimación de las obras que se pretenden hacer para tener el banco de proyectos actualizado	Documento	4	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Establecer espacios recreativos en el Municipio.	Actividad	Indeterminado	Número de espacios solicitados para recreación número de espacios creados por 100	Se encuentra sujeto a la planeación que se determine de obras.	CUMPLE CON OBJETIVO



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRÁTEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.		ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales			
	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Realización de foros de consulta	Actividad	17	Número de foros realizados/ número de foros programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Seguimientos de funcionamiento de obras.	Actividad	100	Actividad realizada/actividad programada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar Programa Operativo anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100.		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
COORDINACIÓN DE LOGÍSTICA Y PROTOCOLO
SECRETARÍA TÉCNICA
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: .Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Organizar y/o supervisar la Logística y Protocolo de Sesiones de Cabildo, Reuniones, Eventos Culturales y Deportivos.	Actividad	60	Número de eventos realizados/ número de eventos programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Auxiliar al Sistema Municipal para el Desarrollo Integral del Menor, la Mujer y la Familia en actividades regulares que requieran apoyo de Logística.	Actividad	48	Número de actividades realizadas/ número de actividades programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Auxiliar al Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento en sus actividades regulares que requieran apoyo de Logística.	Actividad	4	Número de actividades realizadas/ número de actividades programadas por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Organizar y/o supervisar la Logística y Protocolo de los Festivales	Actividad	4	Número de festivales realizados/ número de festivales programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Recibir capacitaciones, cursos y otros talleres de actualización.	Actividad	2	Número de cursos realizados/ número de cursos programados por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar del Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT



MXLIII AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
 OBJETIVO: Combate y atención a la desigualdad social.

ESTRATEGIA: Impulsar en conjunto con la sociedad civil, académica, organismos públicos-privados y empresas, programas y acciones para atender de manera integral los factores que condicionan la desigualdad social en nuestro Municipio.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Brindar atención médica personalizada de calidad, promover actividades orientadas a la prevención de enfermedades y el fomento al cuidado de la salud.	Actividad	144	Número de personas atendidas / número personas programadas para la atención por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Promover la armonía y el fortalecimiento del matrimonio mediante pláticas prematrimoniales, así como el desarrollo integración familiar que se contrae a partir de este.	Actividad	144	Número de pláticas prematrimoniales realizadas/ número de pláticas prematrimoniales estimadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Brindar atención oportuna a través de terapias sencillas.	Actividad	144	Número de personas atendidas / número personas programadas para la atención por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Llevar a cabo acciones preventivas y de atención a las problemáticas que presentan los menores en etapa escolar y adolescentes en riesgo mediante pláticas escolares.	Actividad	144	Numero de pláticas realizadas/ numero de pláticas programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Promocionar programas de atención y prevención del embarazo en adolescentes, así como llevar a cabo programas y acciones de prevención del abuso sexual infantil de adicciones y todo tipo de maltrato.	Actividad	144	Número de acciones o programas implementados/ número de programas o acciones estimadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Brindar entrenamiento básico a los participantes en los talleres para que así tengan un ingreso familiar extra y tengan conocimiento aprendiendo en los diversos talleres impartidos en la Cabecera Municipal y en los diferentes poblados donde se imparten dichos talleres.	Actividad	144	Número de talleres impartidos/ numero de talleres programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Requerir informes mensuales de actividades a las áreas que integran el DIF.	Documento	12	Numero de requerimientos realizados/ número de requerimientos programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Promoción de programas preventivos para atender la vulnerabilidad social	Documento	1	Número de programas preventivos realizados./Número de programas preventivos programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO:Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO:Combate y atención a la desigualdad social.

ESTRATEGIA: Impulsar en conjunto con la sociedad civil, académica, organismos publicos-privados y empresas, programas y acciones para atender de manera integral los factores que condicionan la desigualdad social en nuestro Municipio.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	MÉTODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Gestión permanente de recursos materiales y financieros para el apoyo a los grupos vulnerables	Documento	12	Insumos y recursos obtenidos/Insumos y recursos programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Crear mecanismos especiales para a la atención a los vulnerables tales como niños, mujeres y adultos mayores	Documento	4	Número de acciones realizadas /Número de acciones programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Crear un calendario de actividades enfocadas en actividades para niños y niñas en sus entornos sociales.	Documento	4	Número de calendarios realizados /Número de calendarios programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE SALUD
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Atender las Desigualdades Sociales, Exclusiones y Seguridad.
OBJETIVO: Combate y atención a la desigualdad social.

ESTRATEGIA: Impulsar programas y acciones para atender de manera integral los factores que condicionan la desigualdad social en nuestro Municipio.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Vigilar se apliquen las normas oficiales mexicanas que emitan las autoridades competentes en todo lo relacionado en materia de sanidad.	Actividad	12	Número de veces que se vigiló/ número de veces en que se programó la vigilancia por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Dictar las medidas de seguridad sanitaria que sean necesarias para proteger la salud de la población.	Documento	4	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Reportar de manera puntual y oportuna a las autoridades estatales competentes, las incidencias de las enfermedades sujetas a la vigilancia epidemiológica, para vincular e implementar acciones para la prevención de brotes y/o epidemias en el Municipio.	Actividad	Indeterminado	Número de incidentes elaborados/ número de reportes realizados por 100	La cantidad es variable, depende de los brotes de enfermedades que se presenten.	CUMPLE CON OBJETIVO
Verificar el cumplimiento respecto a las disposiciones en materia de salud de mercados, rastros, centrales de abasto y establecimientos comerciales.	Actividad	24	Número de visitas realizadas a diversos sitios / número de visitas realizadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar proyectos de protocolos en caso de contingencia sanitaria.	Actividad	Indeterminado	Documento realizado/documento programado por 100	La cantidad es variable, depende de las contingencias sanitarias que se presenten.	CUMPLE CON OBJETIVO
Generar programas sociales de intervención y apoyo que se enfoquen en los grupos vulnerables del Municipio en materia de salud física y mental.	Actividad	1	Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar el Programa Anual de Trabajo 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. XLIII AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Medio Ambiente.
OBJETIVO: Fortalecer las capacidades municipales para la atención al medio ambiente y diseñar programas y acciones para el cuidado de nuestro entorno.

ESTRATEGIAS: Generar políticas y acciones de reordenamiento ambiental y territorial.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Expedir licencias, permisos, autorizaciones, constancias y dictámenes de uso del suelo, de construcción, de ocupación, urbanización, compactibilidad urbanística, fusión, subdivisión, re-lotificación, lotificación, alineamientos, fraccionamiento, demolición, número oficial, compactación y relleno.	Documento	Indeterminado	Número de usuarios que solicitaron el servicio/ número de usuarios atendidos por 100	Es variable el numero de usuarios que requiere los servicios ofertados, pero es posible medir la atención .	CUMPLE OBJETIVO
Realización de cartas congruencia de uso de suelo.	Actividad	Indeterminado	Número de recorridos realizados/ número recorridos programados por 100		SIN AVANCE
Realizar recorridos por todo el municipio para observar nuevas obras de construcción privadas.	Actividad	48	Número de recorridos realizados/ número recorridos programados por 100		CUMPLE OBJETIVO
Realización de tramites sobre la transformación, uso o aprovechamiento del suelo urbano, así como los permisos relacionados con la remodelación y urbanización.	Actividad	Indeterminado	Número de usuarios que solicitaron el servicio/ número de usuarios atendidos por 100	Es variable el numero de usuarios que requiere los servicios ofertados, pero es posible medir la atención .	CUMPLE OBJETIVO
Realizar recorridos por todo el municipio para inspeccionar los tiraderos a cielo abierto buscando una disposición final adecuada de estos residuos sólidos y líquidos	Actividad	12	Número de recorridos realizados/ número recorridos programados por 100		CUMPLE OBJETIVO
Capacitar al ciudadano de la importancia del medio ambiente, tomando en cuenta el plan estatal de educación ambiental del estado de Nayarit.	Actividad	24	Número de capacitaciones realizadas/ número de capacitaciones programadas por 100		NO CUMPLE CON EL OBJETIVO
Recibir capacitaciones, cursos y otros talleres de actualización.	Actividad	2	Número de capacitaciones realizadas/ número de capacitaciones programadas por 100		CUMPLE OBJETIVO
Gestionar apoyos federales y estatales para cuestiones ambientales, territoriales y un relleno sanitario municipal bajo estándares ambientales.	Actividad	1	Actividad realizada /actividad programada por 100		CUMPLE OBJETIVO



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Medio Ambiente.

OBJETIVO: Fortalecer las capacidades municipales para la atención al medio ambiente y diseñar programas y acciones para el cuidado de nuestro entorno.

ESTRATEGIAS: Generar políticas y acciones de reordenamiento ambiental y territorial.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Proponer la actualización de las reglamentaciones municipales en materia ambiental de protección a los recursos naturales de flora y fauna.	Actividad	1	Actividad realizada /actividad programada por 100		NO APLICA
Impulsar un Ayuntamiento Verde y sostenible mediante propuestas de políticas ambientales	Documento	1	Número de programas realizados /número de programadas estimados por 100		NO CUMPLE CON EL OBJETIVO
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA GARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE FOMENTO AGROPECUARIO Y PESCA
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Asesorar a organizaciones de pescadores, acuacultores, ganaderos y agricultores con el propósito de generar fuentes de empleo;	Actividad	Indeterminado	Número de solicitudes de asesorías/ Número de asesorías realizadas por 100	Depende del número de personas que soliciten la asesoría.	CUMPLE CON OBJETIVO
Implementar el padrón pescadores, acuacultores, ganaderos, agricultores permisionarios y cooperativas del Municipio.	Actividad	3	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Actualizar el padrón pescadores, acuacultores, ganaderos, agricultores permisionarios y cooperativas del Municipio.	Actividad	22	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar de campañas de difusión de la normatividad, concientización, cuidado y aprovechamiento de recursos pesqueros.	Actividad	6	Número de campañas realizadas/ número de campañas programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Implementar actividades para la limpieza del procesamiento de desecho de bodegas de pescado.	Actividad	24	Número actividades realizadas / número de actividades programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Realizar actividades de concientización sobre enfermedades exóticas de animales en el sector agropecuario.	Actividad	4	Número desctivafades de concientización realizadas/ número recorridos programados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Capacitar al ciudadano de la importancia del medio ambiente, tomando en cuenta el plan estatal de educación ambiental del estado de Nayarit.	Actividad	24	Número de capacitaciones realizadas/ número de capacitaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Dar asesoría sobre programas implementados por el estado y/o federación al sector agropecuario y pesquero.	Actividad	Indeterminado	Número de solicitudes de asesorías/ Número de asesorías realizadas por 100	Depende del número de personas que soliciten la asesoría.	CUMPLE CON OBJETIVO



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE FOMENTO AGROPECUARIO Y PESCA
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.
OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Recibir capacitación o talleres.	Actividad	4	Número de capacitaciones realizadas/ Número de capacitaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALOR MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT



H. XLIII AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
Contraloría



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE TURISMO
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Fomentar la Economía y Productividad Regional
OBJETIVO: Promoción del empleo local.

ESTRATEGIAS: Fomentar actividades productivas en materia turística

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Fomentar y difundir los sitios y actividades turísticas del municipio.	Actividad	12	Número de veces en que se realizó su difusión/ número de veces en que se programó su difusión por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Fomentar la vinculación con el sector hotelero y de prestación de servicios.	Actividad	12	Actividad realizada/actividad programada por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Promover a San Blas como destino turístico nacional e internacional permanente	Documento	12	Numero de acciones y/o programas de difusión realizados/ Numero de acciones y/o programas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Generar plan estrategico en materia de inversion turistica y hotelera	Actividad	1	Documento o Plan estrategico realizado/documento o plan estrategico programado por 100		NO APLICA
Formular programas de desarrollo cooperacion y asociacion	Actividad	3	Documento realizado/documento programado por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Brindar servicios publico de calidad para la prestacion de los servicios turisticos y hoteleros	Actividad	12	Numero de capacitaciones realizadas / numero de capacitaciones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Implementar acciones para la orientacion y asistencia a los turistas nacionales y extranjeros	Actividad	12	Numero de mejoras realizadas/ numero de mejoras programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO



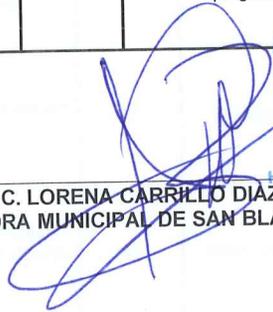
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DIRECCIÓN DE TURISMO
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Fomentar la Economía y Productividad Regional
OBJETIVO: Promoción del empleo local.

ESTRATEGIAS: Fomentar actividades productivas en materia turística

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Elaborar el Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO APLICA


LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT
Contraloría





MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2025



EJE ESTRATÉGICO: Atender las Desigualdades Sociales, Exclusiones y Seguridad.
OBJETIVO: Reducción de carencias básicas.

ESTRATEGIA: Acceso a servicios básicos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	METODO DE CALCULO	OBSERVACIONES	AVANCE SEGUNDO TRIMESTRE
Implementar proyectos y/o programas de promoción y fomento de la lectura y la escritura.	Actividad	4	Número de proyectos o programas realizados/ numero de proyectos o programas estimados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Gestionar con otras instancias públicas y privadas la ejecución de acciones que permitan mejorar los servicios y centros bibliotecarios municipales	Actividad	4	Número de gestiones realizadas/ número de gestiones programadas por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Gestionar ante las diversas instancias, la adquisición libros para el mejor equipamiento de los centros bibliotecarios municipales	Actividad	4	Número de gestiones realizadas/ número de gestiones programadas por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Coadyuvar con el gobierno federal, estatal, padres de familia e iniciativa privada, en la realización de acciones de mantenimiento, rehabilitación y equipamiento de espacios educativos del nivel básico y medio superior públicos;	Actividad	4	Número de acciones realizadas/ numero de acciones programados por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO
Implementar programas para incrementar la escolaridad y reducir la tasa de deserción escolar	Actividad	3	Número de programas realizados/ numero de programas estimados por 100		CUMPLE CON OBJETIVO
Elaboracion del Programa Operativo Anual 2026.	Documento	1	Documento realizado/documento programado por 100		NO CUMPLE CON OBJETIVO

LIC. LORENA CARRILLO DIAZ
CONTRALORA MUNICIPAL DE SAN BLAS, NAYARIT

EXLIII AYUNTAMIENTO DE
SAN BLAS, NAYARIT
2024-2027
Contraloría