PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
COORDINACIÓN DE PROTOCOLO Y LOGÍSTICA
SECRETARÍA TÉCNICA
SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROGRAMADAS 2022

EJE ESTRATEGICO: Gobernanza, Modernización Municipal y Gobierno Abierto.

OBJETIVO: Mejorar servicios públicos municipales y la función pública.

ESTRATEGIA: .Mejoramiento en la prestación de servicios públicos municipales.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	SIT	ENERO	FEBRERO	MARZO	1er trim.	ABRIL	MAYO	JUNIO	2do trim	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	3er trim	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	4to trim	Indicador	OBSERVACIONES
Organizar y/o supervisar la Logística y Protocolo de Sesiones de Cabildo, Reuniones, Eventos Culturales y Deportivos.	Actividad	60	PROG.	5	5	5		5	5	5		5	5	5		5	5	5		Número de eventos realizados/ número de eventos programados por 100	
			REAL																		
Auxiliar al Sistema Municipal para el Desarrollo Integral del Menor, la Mujer y la Familia en actividades regulares que requieran apoyo de Lógistica.	Actividad	48	PROG.	4	4	4		4	4	4		4	4	4		4	4	4		Número de actividades realizadas/ número de actividades programadas por 100	
			REAL																		
Auxiliar al Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento en sus actividades regulares que requieran apoyo de Lógistica.	Actividad	4	PROG.			1				1				1				1		Número de actividades realizadas/ número de actividades programadas por 100	
			REAL																		
Organizar y/o supervisar la Logística y Protocolo de los Festivales	Actividad	4	PROG.			1				1				1				1		Número de festivales realizados/ número de festivales programados por 100	
			REAL																		
Recibir capacitaciones, cursos y otros talleres de actualización.	Actividad	2	PROG.						1							1				Número de cursos realizados/ número de cursos programados por 100	
			REAL																		
Elaborar del Programa Operativo Anual 2023.	Documento	1	PROG.														1			Documento realizado/documento programado por 100	
			REAL																		